

## 入 試 成 績 等 開 示 申 請 書

年 月 日

島根県立大学長 様

令和5年度入学者選抜における入試成績等について、開示を申請します。

請 求 者	受験番号 (本学学生のみ)	
	氏 名	
	生年月日	年 月 日
	現住所 及び 電話番号	(電話) ( ) -
出願したコース (✓してください。複数選択可)	国際関係学部 ( <input type="checkbox"/> 国際関係コース / <input type="checkbox"/> 国際コミュニケーションコース ) 地域政策学部 ( <input type="checkbox"/> 地域経済経営コース / <input type="checkbox"/> 地域公共コース / <input type="checkbox"/> 地域づくりコース )	
出願した選抜区分 (✓してください。複数選択可)	<input type="checkbox"/> 総合型選抜 (自己推薦) <input type="checkbox"/> 学校推薦型選抜 (一般推薦 / 連携校推薦) <input type="checkbox"/> 一般選抜 (前期日程) <input type="checkbox"/> 一般選抜 (後期日程) <input type="checkbox"/> 欠員補充第2次募集 <input type="checkbox"/> 編入学試験	
請求する入試成績等 (✓してください。複数選択可)	<input type="checkbox"/> 選抜区分ごとの成績順位 <input type="checkbox"/> 総合点 <input type="checkbox"/> 調査書 (総合型選抜、学校推薦型選抜、一般選抜のみ)	

## ※申請に際しての注意事項

- ①申請受付期間は、土日祝日を除く令和5年5月1日(月)～7月31日(月)(締切日消印有効)です。本学窓口での申請受付は、9時～17時までです。
- ②申請は、必ず本人が行ってください。代理人への開示は行いません。
- ③調査書の開示は、「指導上参考となる諸事項」及び「備考」欄の記載を除いた事項を調査書の写しにより行います。
- ④必要書類等について
  - ・入試成績等開示申請書 (本紙に必要事項を記入したもの)
  - ・入試成績等の開示申請を行う選抜区分の受験票又は学生証 (本学発行のもの)
  - ・返信用封筒 (長形3号、簡易書留の切手414円を貼付し、返送先の郵便番号、住所、氏名を記入したもの) ※郵送で申請を行う方のみ。