

提出先：浜田 C 連携交流課
出雲 C 学務課
松江 C 学務課

海外渡航届

提出日： 年 月 日

下記のとおり、海外渡航しますので届け出ます。

氏名	【漢字】 【ローマ字】			
学籍番号		生年月日（西暦）	年	月 日
パスポート（旅券）番号				

目的 ※右記より選択	旅行，ボランティア，インターンシップ，語学留学， その他（ ）			
国名（都市名）	（ ）			
ツアー会社の利用	なし ・ あり （会社名 ）			
渡航行程		※添付資料可（渡航日程、またはeチケット等のコピー）		
	年 月 日	便名	主な滞在地	
出国日			（経由地 ）	
			（経由地 ）	
			（経由地 ）	
帰国日			（経由地 ） 日本	
渡航期間中の 連絡手段・連絡先	TEL Email その他 ※緊急時において、渡航中のあなたと大学が確実に連絡の取れる番号等を記入してください			
渡航中のあなた 以外の緊急連絡先 （保護者等）	氏名 （続柄 ） 住所 TEL			

海外渡航届に記入された個人情報、島根県立大学個人情報取扱規程を遵守の上、適切に取り扱います。在学中の海外渡航危機管理（事故が起こった時の対応等）使用する他、安全指導上、必要な場合において利用します

★チェックリスト 「自分の安全は自分で守る」心構えをもって渡航しましょう。

項目	本人確認
1. 海外旅行保険に 加入していますか？	☐ はい ⇒保険会社名（ ） ⇒証券番号（ ） ☐ いいえ ⇒補償内容や補償額を確認の上、必ず加入しましょう。
2. 「たびレジ」へ 登録していますか？	☐ はい ☐ いいえ ⇒緊急時対応のため、必ず登録してください。 ⇒3 か月以上の場合は、在留届を必ず提出してください。
3. 渡航先の安全情報 （外務省海外安全 HP） を確認しましたか？	☐ はい ⇒外務省発出「危険情報」レベル_____ ⇒外務省発出「感染症危険情報」レベル_____ ☐ いいえ ※本学は外務省発出の「危険情報」及び「感染症危険情報」レベル2 以上の国・地域への渡航中止・延期を要請します。
4. 渡航の旨を保護者等へ 伝えていますか？	☐ はい ☐ いいえ ⇒渡航先、渡航日程、渡航期間中の連絡先、加入した保険等を 伝えてください。
5. 本学で開催した「海外 安全対策セミナー」に 参加しましたか？	☐ はい ☐ いいえ ⇒「安全な海外渡航に関するアドバイス」を確認してください。

帰国後は1週間以内に、所属キャンパスの担当課へ帰国の旨を報告してください。