

## 令和5年度

### 公立大学法人島根県立大学職員（事務）採用試験受験案内

（公立大学法人島根県立大学  
〒697-0016 浜田市野原町 2433-2  
TEL (0855) 24-2200

公立大学法人島根県立大学では、次のとおり職員採用試験を実施します。

（教員・職員採用情報 <http://www.u-shimane.ac.jp/foundation/13offer/>）

- 受付期間 令和5年11月2日（木）～令和5年12月25日（月）必着  
※郵送の場合も12月25日（月）必着
- 受付時間 午前8時30分～午後5時15分  
（土曜日、日曜日及び祝日を除く。昼休憩（正午から午後1時）を除く。）
- 受付場所 島根県立大学浜田キャンパス
- 試験日程

区 分	試 験 日 等
書類選考合格発表	令和6年 1月12日（金）までに発表
1 次 試 験	令和6年 1月21日（日）
1次試験合格発表	令和6年 2月 5日（月）までに発表
2 次 試 験	令和6年 2月18日（日）
最 終 合 格 発 表	令和6年 2月21日（水）までに発表
採 用 年 月 日	令和6年 4月 1日

※電話での可否の問い合わせにはお答えできません。

#### 1 試験区分、職務内容及び採用予定人員

試験区分	職 務 内 容	採用予定人員
事 務	事務局において、教務、学生支援、地域連携、国際交流、企画、財務、総務等の大学事務に従事します。	若干名

## 2 受験資格

- (1) 昭和53年4月2日以降に生まれた人。
  - (2) 次の各号のいずれかに該当する人は受験できません。
    - ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
    - ②日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
    - ③平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）
- ※受験資格がないことが判明した場合は受験できません。  
合格後に判明した場合は合格を取り消します。

## 3 試験内容及び配点

区 分		配点	内 容
書類選考		—	申込書及び志望理由書に基づく書類選考を行います。
1次試験	総合適性検査 [SPI試験] (65分)	—	実施詳細は、書類選考の合格通知書に記載します。
	論文試験 (90分)	100点	大学を取り巻く課題に対する理解力、思考力、表現力等についての論文試験を行います。
2次試験	面接等 試験	100点	1次試験の合格者を対象に、人物についての試験（集団討論、面接）を行います。

- ※1次試験の遅刻者は、各試験の開始後30分以降は受験できません。  
1次試験の各試験の開始から30分経過後の退出を認めます。  
2次試験は、不可抗力等やむを得ない事情による遅刻者以外は受験できません。  
書類選考及び各次の試験結果は、その後の試験の成績には影響しません。

## 4 試験会場及び試験の日時

### (1) 試験会場

区 分	試 験 会 場
1次試験	島根県立大学浜田キャンパス (島根県浜田市野原町2433-2)
2次試験	島根県立大学浜田キャンパス (島根県浜田市野原町2433-2)

- ※大学の駐車場を無料で利用できます。  
近くにコンビニはありません。学生食堂は、試験日は定休日の予定です。昼食が必要な方は持参してください。  
(交通アクセス <http://hamada.u-shimane.ac.jp/utilities/access.html>)

(2) 日時

区 分	日 時
1 次試験	令和6年 1月21日(日) 詳細は、書類選考の合格通知書に記載します。
2 次試験	令和6年 2月18日(日) 詳細は、1次試験の合格通知書に記載します。

## 5 受験申込み

(1) 提出書類 ※①～②はホッチキスで綴じないでください

①申込書 1部

- ・最近6か月以内に撮影した写真(上半身・脱帽・正面向き・縦4cm×横3cm)の裏に氏名を記載して貼り付けてください。

②結果通知書郵送用切手の貼付台紙 1部

- ・84円切手をしっかりと貼り付けてください。書類選考の結果通知のために使用します。

(2) 申込先

- ・郵便番号 〒697-0016
- ・住所 島根県浜田市野原町2433-2
- ・宛先 公立大学法人島根県立大学総務課

※出雲キャンパス、松江キャンパスへの送付及び持参は受け付けておりません。

(3) 受付期間

- ・受付期間は、令和5年11月2日(木)から令和5年12月25日(月)(必着)までです。
- ・受付時間は、土曜日、日曜日及び祝日を除く日の午前8時30分から午後5時15分までです(昼休憩(正午から午後1時)を除きます)。
- ・郵送の場合も、令和5年12月25日(月)までに到着のものに限り受け付けます。

※郵送の場合は、封筒の表に「職員採用試験申込み」と朱書きして、簡易書留郵便で送付ください。

※簡易書留郵便によらない場合の郵便の不着や到着の遅れには対応しません。

## 6 1次試験受験にあたっての注意事項

- (1) 書類選考の合格者は、ホームページから受験票をダウンロードして印刷し、**受験票には、申込書と同じ写真を貼り付けて1次試験当日に持参してください**(試験中に回収します)。
- (2) 1次試験当日は、受験票及び筆記用具(HBの鉛筆を含むこと)を持参の上、**軽装でお越してください**(スーツ等を着用する必要はありません)。

(3) 昼食のゴミは持ち帰ってください。

## 7 採用

- (1) 試験の最終合格者は、令和6年4月1日に採用します。  
但し、最終合格者の同意があった場合は、採用日を早める場合があります。

## 8 試験結果の開示について

採用試験の結果については、口頭による開示の請求をすることができます。口頭による開示の請求は、受験者本人（代理人は不可）が運転免許証、学生証、旅券等の「顔写真付きの身分証明書」を持参の上、開示場所で行ってください（電話での開示は受け付けません）。

区 分	開示請求 できる者	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験	不合格者	総合得点 及び	合格発表の 日から	公立大学法人 島根県立大学 総務課 浜田市野原町2433-2 本部棟2階
第2次試験	不合格者	総合順位	1月間	

## 9 勤務条件

- (1) 勤務場所  
勤務場所は、次のとおりです。

キャンパス名	所在地
島根県立大学浜田キャンパス	島根県浜田市野原町2433-2
島根県立大学出雲キャンパス	島根県出雲市西林木町151
島根県立大学松江キャンパス	島根県松江市浜乃木7-24-2

※採用は上記のいずれかのキャンパスとなり、採用後、各キャンパスへの異動があります。

- (2) 給与の概要 ※令和5年4月1日現在の状況です。
- ・ 給料 ※最終学歴、職務経験の内容及び年数等により異なります。  
大学卒22歳の場合：月額176,471円  
大学卒29歳の場合：月額218,348円
  - ・ 諸手当  
扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当
  - ・ 賞与  
期末手当及び勤勉手当：給料の4.15月分／年  
※採用年度の6月の賞与は、通常約30%となります。
- (3) 勤務時間  
午前8時30分～午後5時15分（うち休憩時間1時間）
- (4) 休日

土曜日、日曜日、祝日法による休日及び年末年始（12月29日から翌年の1月3日まで）

- (5) 有給休暇  
年次有給休暇（20日）及び特別休暇
- (6) 福利厚生  
公立学校共済組合及び島根県教職員互助会に加入
- (7) 定年  
60歳  
※希望者は65歳まで再雇用されます

## 10 個人情報の取扱い

本試験においては、個人情報を以下の目的で使用するために収集しており、それ以外の目的に使用することはありません。

- ①本試験に関する事務の実施
- ②今後の採用試験や募集活動のための資料作成  
不合格者の書類は、試験終了後に廃棄します。

### 試験に関する問い合わせ先

〒697-0016 島根県浜田市野原町2433-2

公立大学法人島根県立大学（浜田キャンパス）事務局総務課

TEL（0855）24-2200（1次試験当日は090-7773-8247）